

## Jaarverslag 2022-2023

### Kindcentrum De Raagten



Iedereen uniek, samen wijzer!

**Algemene terugblik:**

Het schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met een deels nieuw team. Twee nieuwe ib-ers, een nieuwe onderwijsassistent en vijf nieuwe leerkrachten. Ook de directie was dit schooljaar nog nieuw, zij zijn gestart op 30 mei 2022.

Na een tijd waarin corona de boventoon voerde en een tijd waarin de oude directeur vertrok en er twee interim-directeuren op De Raagten hebben gewerkt, was er in eerste instantie vooral behoefte aan rust, veiligheid en stabiliteit. Er is ingestoken op het creëren van een goede werksfeer, vooraf is besproken dat we hier dit schooljaar de focus op zouden leggen. Terugkijkend op het jaar kunnen we concluderen dat dat, met ieders inzet, goed gelukt is. Collega's geven aan zich fijn te voelen op school en er wordt volop gelachen. De nieuwe gesprekkencyclus en het Huis van Werkvermogen is toegelicht en ingezet. We maken stappen richting een professionele cultuur, waarin we van elkaar leren en elkaar feedback geven en ontvangen.

Ook werd al snel duidelijk dat er veel behoefte was afspraken maken, "zo doen we het op De Raagten" was vervaagd. Hier zijn we gezamenlijk mee aan de slag gegaan. Zo is er een handboek voor teamleden, een handboek voor stagiaires en zijn er diverse beleidsstukken geschreven. Wel zijn hier bewuste keuzes in gemaakt, vooral in wat haalbaar was. Zo is er in overleg met het bestuur besloten dat er voor het schooljaar 2022-2023 geen jaarplan was en het schoolplan geschreven gaat worden in 2023-2024. Een doorgaande lijn creëren blijft ook komend schooljaar onze focus houden.

Tevens zijn we dit schooljaar bezig geweest met het goed neerzetten van de leerlingenzorg. Er is een ondersteuningsplan geschreven met een beschrijving van de leerlingenzorg en de ondersteuningsstructuur op de Raagten. Dit plan is gebaseerd op de vier fases van het handelingsgericht werken en geeft sturing aan het uitvoeren van de ondersteuning op school. De eerste stappen tot het cyclisch handelen zijn afgelopen jaar gezet. De activiteiten zijn gericht op waarnemen, begrijpen, plannen en evalueren. Daarnaast zijn de belangrijkste protocollen en afspraken vastgelegd, zoals een toetskalender en begeleiding voor leerlingen met ernstige leesproblemen en dyslexie.

Het derde inhoudelijk plan was gericht op ons rekenonderwijs. We zijn gestart met de nieuwe methode Pluspunt, omdat de rekenresultaten niet naar tevredenheid waren. We hebben er daarom voor gekozen om een externe rekenexpert (Marleen Kock) in te schakelen. Zij heeft samen met het rekenteam, directie en IB een plan opgesteld. In het plan stonden de volgende doelen:

- *Doorgaande lijn kwalitatief sterk rekenonderwijs*
- *Instructievaardigheden zijn versterkt*
- *We stemmen af op onderwijsbehoeften van de kinderen.*
- *We werken planmatig en bereiden een periode voor, passend bij de methode.*

We hebben gefocust op wat er in essentie belangrijk is bij rekenen; een goede, gedifferentieerde instructie volgens het EDI-model. Door onze instructies te verbeteren hebben we nu meer zicht op onze leerlingen en kunnen we ook beter afstemmen in de lessen zelf. We beseffen ons dat toetsen een fijn meetmoment kunnen zijn maar dat we de meeste observaties in de lessen doen en daarbij formatief handelen toepassen. Dit is het meest effectief.

Daarnaast is er een basis gelegd om de leerlingen goed in beeld te houden. We hebben duidelijke rekenoverzichten ontwikkeld die passen in de cyclus van handelingsgericht werken.

- *Gezamenlijke visie en ambitie*
- *Huidige kwaliteitskaart wordt doorontwikkeld*

Deze visie en ambitie staat en is dit jaar verder bevestigd. Er is een start gemaakt met een nieuwe kwaliteitskaart. Dit wordt in het schooljaar 2023-2024 verder opgepakt.

- *Methode is goed geïmplementeerd*

We hebben samen lessen voorbereid en in teammomenten afspraken gemaakt over onduidelijkheden in de methode. We gebruiken de methode goed. In de komende jaren verwachten we ook meer toe te komen aan parkeerweken met Rekenlabs.

We zijn trots op het resultaat dat behaald is op de eindcito, namelijk een score van 535, iets boven het landelijk gemiddelde van 534,9. Onze schoolambities zijn ruimschoots gehaald, wel is het 1S-niveau voor rekenen onder de maat. Dit nemen we mee in het komend jaar.

In het november hebben we het tevredenheidsonderzoek gehad waar we als Raagten mooie resultaten hebben behaald. Werkdruk is wel een aandachtspunt. We hebben voor het komend schooljaar samen met het team bekeken hoe we er met elkaar voor kunnen zorgen dat de werkdruk voor iedereen behapbaar blijft.

We zijn de tweede helft van het schooljaar gestart met Goed Worden Goed Blijven +. Ook hebben we met elkaar de prioriteiten voor het komende schooljaar vastgesteld:

- De doorgaande lijn (klassenmanagement en Expliciete Directe Instructie)
- Pedagogisch klimaat en burgerschap m.b.v. de methode Vreedzaam
- Rekenen
- Implementatie nieuwe methode technisch en begrijpend lezen

Terugblikkend op dit jaar zijn we ontzettend trots op ons team. We hebben heel veel grote stappen met elkaar gemaakt, vanuit een positieve werksfeer zien we grote bereidheid om ook komend schooljaar verder te groeien en ontwikkelen. We kijken uit naar komend schooljaar!

## Nieuwe plankaarten schooljaar 2023-2024

### ALGEMEEN

In 2022-2023 hebben de directeuren en de IB'ers de Raagten leren kennen en de sterke en ontwikkelpunten van de school in kaart gebracht. Onderdeel hiervan was de dalende trend op de (eind)opbrengsten. We hebben in februari 2023 Inge van de Ven van onderwijsbureau "Vol van Leren" ingeschakeld om samen met ons te kijken hoe we deze kunnen verhogen en waar deze vandaan komen. In eerste instantie voor groep 7 maar we wilden ook graag breder kijken zodat we niet alleen in groep 7 of 8 aan het 'oplappen' zijn maar preventief kunnen handelen in eerdere groepen. Inge gaf aan dat we in aanmerking komen voor het traject Goed Worden Goed Blijven + vanuit de PO-raad (hierna GWGB+), waarbij zij ruimte heeft om 15 dagen als adviseur bij onze school betrokken te zijn. We hebben besloten dit traject in te gaan. Vanuit groepsbezoeken afgelegd door Inge en eerdere groepsbezoeken door IB en directie, en de zeer uitgebreide zelfevaluatie (PO-Raad) geschreven door directie, IB en met goedkeuring van het team zijn we tot de acties gekomen die beschreven staan in de onderstaande plankaart. Overkoepelend staat centraal dat we willen zorgen voor een doorgaande lijn op De Raagten die bijdraagt aan een stabiele basis zodat de geboden basisondersteuning op orde is.

### SPECIFIEK

#### Activiteit of thema: Plan van aanpak GWGB+: De doorgaande lijn

##### **Verwachte opbrengsten/resultaten:**

Ontwikkelen van en werken volgens doorgaande lijnen in de school op het gebied van:

- Een sterk klassenmanagement in elke groep – met dezelfde regels en routines
- Het EDI-instructiemodel in elke groep zodat er sprake is van betere afstemming op verschillen tussen leerlingen en leerlingen volop betrokken en actief leren.

Voor het waarborgen van de doorgaande lijn wordt er vanuit GWGB+ ook gekeken naar de andere schoolontwikkelingen die worden ingevoerd. Alle focuspunten moeten ertoe leiden dat de leerlingen zich volop kunnen ontwikkelen, in een veilige en activerende leeromgeving.

- Het pedagogisch klimaat – pedagogisch handelen (zie ook plankaart Methode Vreedzaam)
- Werken met de nieuwe rekenmethode (zie ook plankaart rekenen)
- Implementatie van en werken met de nieuwe technisch- en begrijpend lezen methode (zie ook plankaart technisch-begrijpend lezen)

##### **Concrete actiepunten:**

- De inzet van GWGB+ zit voornamelijk op het werken met het EDI-instructiemodel en het stroomlijnen van het klassenmanagement. En op het samen met het MT (Directeuren en intern begeleiders) bewaken van de voortgang op alle ontwikkelonderwerpen.

**Personele inzet:**

- Overlegmomenten IB-DIR met Inge en een aantal momenten die gepland zijn op studiedagen. Daarbij ook nog momenten met het expertiseteam waar een aantal leden van het team bij aansluiten.

**Verantwoordelijke personen:**

- Directie en IB
- Expertise team GWGB+ (namen) Bregje Okkerse, Wilma Vos, Linda van Giersbergen, Elske Kemperman, teamleden Mayte en Amina
- Inge v.d. Ven

**Randvoorwaarden/begroting:**

- Inge van de Ven (PO-raad) is vanaf april 2023 betrokken bij de school en komt in 1 ½ jaar 15 dagen verdeeld over een aantal momenten op de Raagten voor de begeleiding. Kosten €0,00 (gesubsidieerd vanuit MinOCW)

**Knelpunten/kansen:****Knelpunten:**

- We hebben veel zaken waar we mee aan de slag gaan komend schooljaar. Risico dat we door de veelheid van zaken niet voldoende aandacht kunnen geven, we te veel van onszelf vragen en zaken niet goed borgen

**Kansen:**

- Gemotiveerd team, willen er graag de schouders onder zetten. Urgentie wordt gevoeld en team vindt het fijn om te werken aan een doorgaande lijn
- Structuur en duidelijkheid voor de leerlingen

**Begeleiding:**

- Inge van de Ven (Po-raad)

**Tijdpad:**

Studiedagdeel EDI en klassenmanagement – met voorbereiding	25-08-2023
Teamvergadering groepen 1-2 en 3-8 apart: focus EDI- elementen binnen het onderwijs aan het jonge kind en binnen de hogere groepen	September 2023
Opstellen kijkwijzer goede les op De Raagten, als input voor de lesbezoeken + werkwijze om samen een les voor te bereiden	September-oktober 2023
Collegiale lesbezoeken op basis van een gerichte (EDI of klassenmanagement) hulpvraag van de individuele teamleden. A kijkt bij B, B bij A, gezamenlijk nagesprek, bezoek, reflectie en nagesprek o.l.v. adviseur.	November 2023
Vorbereiding inhoud 6 december, met expertiseteam school	November 2023
Studiedagdeel EDI en klassenmanagement	6 december 2023
Voortgangsgesprek IB-DIR en Inge	Jan/febr 2024
Vorbereiding inhoud 2 april, met expertiseteam school	Maart 2024
Studiedagdeel EDI en klassenmanagement – met voorbereiding	02-04-2024

Collegiale lesbezoeken op basis van een gerichte (EDI of klassenmanagement) hulpvraag van de individuele teamleden. A kijkt bij B, B bij A, gezamenlijk nagesprek, bezoek, reflectie en nagesprek o.l.v. adviseur en/of directeur/intern begeleider.	Maart/april of April/mei 2024
Vorbereiding inhoud 21 mei met IB-DIR en Inge	Mei 2024
Teambijeenkomst van een uur: evaluatie EDI-traject – opbrengsten enz. + Hoe verder?	21-05-2024
Extra tijd voor tussentijds overleg/afstemming/PvA groep 8 enz. indien nodig	2023-2024
<b>Communicatie en PR:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• MR meenemen in de ontwikkelingen gedurende het schooljaar.</li> </ul>	
<b>Evaluatie:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opgenomen in het tijdpad.</li> </ul>	
<b>Borging:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aan het eind van schooljaar 2023-2024 bekijkt IB-DIR samen met Inge hoe we verder gaan en wat er nodig is richting het nieuwe schooljaar.</li> </ul>	

**ALGEMEEN****REKENEN:**

Komend schooljaar gaan we verder met het versterken van onze instructies. We blijven bij elkaar kijken. Daarnaast richten we ons op het afstemmen op de kinderen.

We bekijken of het automatiseren en memoriseren in alle groepen goed loopt. Is hiervoor nog iets nodig buiten de methode? Het automatiseren in alle groepen goed op de rit hebben. Ook de cyclus van het handelingsgericht werken blijven we handhaven. Denk hierbij aan het draaiboek als je blokvoorbereiding en waarneemmomenten, het rekenoverzicht als overkoepelend overzicht op je groep, het analyseformulier en een groepsplan rekenen bij voorbeeld hiaten.

Het rekenteam gaat samen met directie en IB werken aan het jaarplan en een nieuwe kwaliteitskaart die past bij de nieuwe methode.

**SPECIFIEK****Activiteit of thema: Rekenen****Verwachte opbrengsten/resultaten:**

- De rekenresultaten op schoolniveau stijgen doordat we voor het tweede jaar met de methode Pluspunt werken en onze instructies hebben versterkt. Dit doen we door onze instructies aan te bieden via het EDI-model, we maken beredeneerde keuzes binnen het aanbod van Pluspunt. Dit leidt tot hogere toetsresultaten passend bij onze schoolambitie.
- Waar de resultaten Rekenen 1F boven verwachting zijn, vallen de resultaten van het referentieniveau 1S tegen (36% haalt 1S). De verwachtingen op 1S moeten voor de hele school omhoog. Het aanbod is de afgelopen jaren van een te laag niveau geweest. De komende jaren willen we met de nieuwe methode en de ondersteuning van het expertiseteam 'rekenen' naar deze hoge verwachtingen toe werken.
- Er is een kwaliteitskaart ontwikkeld waarop kort en duidelijk te zien is hoe het rekenonderwijs er op De Raagten uit ziet.
- De kwaliteitskaart verwijst naar de visie en geeft ook inkijk in de theoretische achtergronden.
- De cyclus van handelingsgericht werken is vorig jaar opgezet en wordt dit jaar geborgd.
- Leerkrachten op De Raagten zijn bewust bezig met het versterken van hun lessen door lessen samen voor te bereiden en bij elkaar te gaan kijken. Ze hanteren daarbij de afspraken op de kwaliteitskaart.

**Concrete actiepunten:**

- Twee keer per jaar samen een les voorbereiden, bij elkaar kijken en samen evalueren.
- Korte vergademomenten waarbij we afstemmen hoe het loopt met de methode Pluspunt.
- Ontwikkelen kwaliteitskaart met doorkijkjes naar visie en praktische vertaalslag.
- In beeld brengen wat er nodig is m.b.t. de vaardigheden van automatiseren en memoriseren en dit plan uitvoeren.

**Personele inzet:**

- Rekenspecialist: 4 uur per week
- Rekenteam: 20 uur per jaar
- Hele team: gemiddeld 1 à 2 uur per maand aan vergadertijd en/of voorbereidingstijd

**Verantwoordelijke personen:**

- Myrna van den Heuvel, rekenspecialist.
- Paulien Aarden, Kristy Verbakel, Wilma Vos, Ilse Ruys, leden expertiseteam rekenen.
- Linda van Giersbergen en Elske Kemperman, IB-ers.

**Randvoorwaarden/begroting:**

- Myrna heeft één dagdeel in de week tijd voor haar taak als rekenspecialist.
- Op de jaarplanning hebben we 7 momenten gepland met het expertiseteam.
- Tijdens studiedagen en vergadering plannen we 5 momenten voor het rekenen.
- De klassenbezoeken worden gerealiseerd door de inzet van onderwijsassistenten.

**Knelpunten/kansen:****Knelpunten:**

- Er liggen veel prioriteiten voor het team in het komende schooljaar (3 nieuwe methodes). Hierdoor is er kans dat rekenen even minder belangrijk wordt gevonden. Dit jaar zullen er ook minder vergadermomenten nodig zijn voor rekenen.

**Kansen:**

- De rekenspecialist heeft nu meer tijd buiten de klas voor haar taak, hierdoor kan er toch heel veel gebeuren.

**Begeleiding:**

- Het rekenteam zal nauw samenwerken met directie en IB. Zo kunnen we de aanpak voor het vak rekenen ook breder trekken naar de andere basisvakken.

**Tijdpad:**

Augustus – september	Opstart 2e jaar methode, herhalen afspraken rondom beoordeling en methodegebruik. Start maken met rekenoverzicht M-periode. Opzetten plan n.a.v. laatste rekenoverzicht.  Aanzet tot kwaliteitskaart maken. Leerkrachten met een hulpvraag begeleiden.	Hele team  Expertiseteam/Myrna
Oktober – november	Eerste ronde groepsbezoeken.	Hele team Expertiseteam/Myrna
December – januari	Toetsen M-periode. Evalueren plan, nieuw plan opstellen. Aanvullen rekenoverzicht. Start rekenoverzicht E-periode.  Leerkrachten met een hulpvraag begeleiden.	Hele team  Expertiseteam/Myrna
Februari – maart	Tweede ronde groepsbezoeken.  In kaart brengen hoe het automatiseren en memoriseren verloopt en welke behoeften er liggen.	Hele team  Expertiseteam
April – mei	Evalueren groepsbezoeken.  Afronden kwaliteitskaart en bijbehorende documenten.	Hele team  Expertiseteam
Juni – juli	Evalueren en vooruitblik	Hele team Expertiseteam



**Communicatie en PR:**

- Er zijn vaste vergadermomenten afgesproken, zie jaarplanner.
- De rekenspecialist stemt tussentijds regelmatig af met directie en IB.

**Evaluatie:**

- In de vergaderingen van het expertiseteam nemen we iedere keer de tijd om terug te blikken. Zo weten we wat goed heeft gewerkt en waar dingen aangepast moeten worden.

**Borging:**

- Ieder jaar maken we een jaarplan waarbij we terugblikken en vooruitblikken. De rekenspecialist maakt het jaarplan en zorgt ervoor dat alle afspraken en documenten op de juiste manier in Sharepoint zijn opgeslagen.

**ALGEMEEN****Technisch- begrijpend lezen**

De resultaten op het gebied van m.n. technisch lezen zijn al meerdere jaren niet goed. Er werd met verschillende methodes gewerkt in de bovenbouwgroepen. Op De Raagten zijn we binnen dit vakgebied op zoek naar structuur en een doorgaande lijn binnen de groepen 4 t/m 8. Door te gaan werken met de methode Atlantis en door regelmatig overleg met elkaar binnen de bouwvergadering, willen we deze doorgaande lijn gaan creëren en stabiel neerzetten.

Komend schooljaar starten we met een nieuwe geïntegreerde methode voor technisch- en begrijpend lezen. De focus ligt komend schooljaar op een effectieve instructie geven, ook binnen technisch- en begrijpend lezen hanteren we het EDI- model.

**SPECIFIEK****Activiteit of thema: Implementatie nieuwe methode technisch en begrijpend lezen****Verwachte opbrengsten/resultaten:**

- Groeiende resultaten. We streven voor begrijpend lezen en technisch lezen naar een 95% A t/m D score. Waarvoor we minimaal 85% willen halen. We streven voor begrijpend en technisch lezen naar 60% A/B-score. Waarbij we minimaal 48% met een A/B score willen halen.  
Deze doelen zijn in lijn met de schoolambitie voor de eindtoets waarbij dezelfde percentages worden nagestreefd.
- In de groepen 4 t/m 8 instructie vanuit het EDI –model.
- Structuur en doorgaande lijn in groep 4 t/m 8 in het aanbod. We zien dat in alle groepen op hetzelfde moment wordt gelezen. We zien dat er passend aanbod is voor leerlingen op zorgniveau 3.
- Groeiende leesmotivatie bij de leerlingen. We zien leerlingen die met plezier een boek kiezen om te lezen. We zien leerlingen die weten waarom ze voor een bepaald boek kiezen. Leerlingen kunnen vertellen waar het gelezen boek over gaat.
- Enthousiaste leerkrachten voor het vakgebied lezen. We zien leerkrachten die positief over boeken praten. We zien leerkrachten die met intonatie en enthousiasme een verhaal voorlezen.

**Concrete actiepunten:**

- Startbijeenkomst met de methode specialist (nog definitief vastleggen)
- Hulp bij het implementeren van de methode.
- Na elk blok met elkaar evalueren: waar loop je tegenaan, waar heb je een vraag over, etc.
- Groepsplannen afstemmen o.a. op de methode, in samenspraak met IB-ers.

**Personele inzet:**

- Taal- leescoördinator: 4 uur per week
- Expertiseteam taal: 20 uur per jaar
- Hele team: na elk blok samen evalueren, tijdens de bouwvergaderingen.

**Verantwoordelijke personen:**

- Sanne Garritsen, taal- leescoördinator.
- Expertiseteam taal: Miranda Swinkels, Niek van den Hoven, Nawal Atfane, Bregje Okkerse.
- IB-ers: Linda van Giersbergen en Elske Kemperman.
- Directie: Bregje Okkerse en Wilma Vos.

**Randvoorwaarden/begroting:**

- Sanne heeft als taal- leescoördinator één dagdeel in de week tijd voor haar taak als taal- leescoördinator.
- Op de jaarplanning hebben we X momenten gepland met het expertiseteam. (nog plannen)
- Tijdens studiedagen en vergadering plannen we X momenten voor het leesonderwijs. (nog plannen)
- Aanschaf nieuwe methode: 20.000 euro. Jaarlijks aanschaf nieuwe materialen 5.000 euro.
- Opstart met methode specialist 595 euro.

**Knelpunten/kansen:****Knelpunten:**

- Hele nieuwe methode, kost alle leerkrachten meer tijd en energie om door te lezen, de materialen te verkennen.
- Nieuwe digitale software, opnieuw uitvinden en ervaren hoe alles werkt.
- Er liggen meerdere plannen klaar voor komend schooljaar, dus het kan als veel ervaren worden.

**Kansen:**

- Structuur en doorgaande lijn.
- Duidelijkheid in het aanbod voor leerkrachten én leerlingen.
- Groeiende leesmotivatie.

**Begeleiding:**

- Een nauwe samenwerking tussen het team, het expertise team, de taal-leescoördinator, IB-ers, directie en de methodespecialist van Atlantis.

**Tijdspad: nog meer specifiek uitwerken, maar dit zijn de grote lijnen het tijdspad.**

- Startbijeenkomst in augustus 2023
- Na elk blok een evaluatie moment met leerkrachten van groep 4 t/m 8.
- Basis stevig neerzetten, fundament opbouwen--> daarna uitbouwen met plus en niveau 3 aanbod.
- Tussendoor succesmomenten met elkaar delen, vragen samen bespreken.
- Borgen van afspraken.

Augustus – september 2023	24 augustus 2023 om 10.00 uur onlinestartbijeenkomst nieuwe methode: Atlantis  Starten met basisaanbod van de methode.	Methode specialist  Alle leerkrachten van groep 4 t/m 8
Oktober – november 2023	6 november blok 1 evalueren op de bouwvergadering  Als hier al zicht op is: Met elkaar bespreken, wat is aanvullend nodig wat betreft plus en niveau 3 aanbod?	Alle leerkrachten van groep 4 t/m 8
December – januari	30 januari blok 2 evalueren op de bouwvergadering	Alle leerkrachten van groep 4 t/m 8
Februari – maart		
April – mei	8 april blok 3 evalueren op de bouwvergadering	Alle leerkrachten van groep 4 t/m 8
Juni juli	10 juni blok 4 evalueren op de bouwvergadering  Evalueren jaarplan, nieuw jaarplan maken.	Alle leerkrachten van groep 4 t/m 8  Taal- leescoördinator

**Communicatie en PR:**

- Er zijn vaste vergadermomenten afgesproken, zie jaarplanner.
- De taal- leescoördinator stemt tussentijds regelmatig af met de methode specialist, IB-ers en directie.
- Middels de klassenapp ouders meenemen in de nieuwe methode; welke doelen komen aanbod, wat leert mijn kind op leesgebied. Tijdens inlooptmomenten laten zien wat we doen met de nieuwe methode.

**Evaluatie:**

- Na elk blok evalueren met alle leerkrachten van groep 4 t/m 8. Hierdoor blijven we continu met elkaar in dialoog over de methode. Blijven we bijstellen waar nodig, tot dat we op het gewenste aanbod zitten.
- Aan het einde van het schooljaar evalueren we met het expertiseteam de bovenstaande verwachtingen/ opbrengsten en maken we nieuwe doelen voor het volgende schooljaar.

**Borging:**

- Ieder schooljaar maakt de taal- leescoördinator een jaarplan waarbij we terug- en vooruitblikken. De taal- lees coördinator zorgt ervoor dat alle afspraken en documenten op de juiste manier in Sharepoint zijn opgeslagen.

**ALGEMEEN**

De Raagten garandeert een respectvolle, veilige werk- en leeromgeving en is bewust bezig met burgerschap.

**SPECIFIEK**

Activiteit of thema: Pedagogisch klimaat en burgerschap m.b.v. methode Vreedzaam (voorheen De Vreedzame School)

*Verwachte opbrengsten/resultaten:*

- Aan het eind van schooljaar 2023-2024 hebben we met hele team 5 bijeenkomsten gehad waarin we kennis hebben gemaakt met de methode Vreedzaam. We hebben er allemaal in de groepen mee gewerkt. Iedereen beschikt over de basiskennis om aan het tweede jaar te beginnen.
- Alle leerkrachten werken vanuit een schoolbrede aanpak aan het democratiseren van de school en het versterken van het sociale klimaat; de school wordt daarmee een echte oefenplaats voor democratie.
- Alle leerkrachten werken vanuit het basiscurriculum Vreedzaam preventief en proactief aan de preventie van ongewenst gedrag. Door de eenduidige aanpak ontwikkelt het team een gezamenlijke taal.
- Alle bij school betrokkenen raken gericht op positief gedrag en consequente positieve bekrachtiging hiervan bij de leerlingen, leerkrachten en ouders.
- Het actieve burgerschap en de sociale integratie van leerlingen vergroot in de loop van het traject. Zij worden zich bewust van hun eigen gedrag in dit opzicht en daardoor groeit hun verantwoordelijkheidsbesef.
- Volwassenen modelen gewenst gedrag en activeren medeverantwoordelijkheid van leerlingen en ouders voor een positief schoolklimaat. Zo wordt het eigenaarschap vergroot van alle betrokkenen en zo dragen zij samen bij aan een krachtig sociaal klimaat.
- De stuurgroep staat model voor deze uitgangspunten en zal als kartrekker fungeren binnen dit traject.

*Concrete actiepunten:*

- Vaststellen van het expertiseteam: leerkracht ob, mb, bb, ib-er en dir.lid
- Bijeenkomst van het expertiseteam 2 weken voorafgaand aan de studiedag à 1,5 uur
- De eerste studiedag staat gepland op vrijdag 25 augustus.
- Plannen van 5 studiedagen(dagdelen) voor het hele team van een dagdeel verdeeld over het hele schooljaar.
- Ouderinformatieavond in afstemming met Loek in jaar 2
- Einde van het schooljaar een aanstellingsprocedure voor mediators.

*Personele inzet:*

- Expertiseteam 5 bijeenkomsten van 1,5 uur (7,5 uur)
- Leerkrachten 5 bijeenkomsten van 3 uur. (15 uur)
- Voorbereiden klassenbezoek en nabespreken: 2 uur
- Voorbereiden/inlezen van methode 20 uur.

<p><i>Verantwoordelijke personen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kathelijn/Stefanie, Nawal, Laura, Elske, Wilma (Bregje)</li> </ul>
<p><i>Randvoorwaarden/begroting:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 Studiebijeenkomsten (zie tijdpad)</li> <li>• Aanschaf materialen: €2330,00</li> <li>• Inhuren begeleiding voor 2 jaar: €13.042,50</li> <li>• éénmalige licentiekosten: €1260,00 excl.</li> <li>• Jaarlijkse abonnementskosten: €195,00</li>   <li>• We bekostigen de scholing vanuit de NPO-middelen, de materialen hebben we meegenomen in de investeringsbegroting.</li> </ul>
<p><i>Knelpunten/kansen:</i></p> <p><u>Knelpunten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inpassen rooster, er moet iets anders wijken</li> </ul> <p><u>Kansen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het team start gezamenlijk de scholing, we trekken samen op en spreken dezelfde taal</li> </ul>
<p><i>Begeleiding:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Loek Schoenmakers</li> <li>• Expertiseteam De Raagten (zie boven)</li> </ul>
<p><i>Tijdpad:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 studiemiddagen <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 25/08: 13.00-16.00 uur</li> <li>○ 04/10: 09.00-12.00 uur</li> <li>○ 06/12; 13.30-16.30 uur</li> <li>○ 26/02: 09.00-12.00 uur</li> <li>○ 21/05: 13.00-16.00 uur</li> </ul> </li> <li>• Expertiseteam bijeenkomsten (op maandag)</li> <li>• 1 interactieve ouderavond schooljaar 24-25</li> </ul>
<p><i>Communicatie en PR:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er komt voor ouders een informatiebijeenkomst, we moeten nog bekijken of dit in jaar 1 of 2 is.</li> <li>• Regelmatig ouders op de hoogte houden d.m.v. nieuwsbrieven (RA) Hiervoor worden de kletskaarten gebruikt.</li> </ul>
<p><i>Evaluatie:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De stuurgroep evalueert met begeleider na elke bijeenkomst.</li> <li>• Tijdens alle bijeenkomsten starten met stand van zaken m.b.t. Vreedzaam in de praktijk.</li> <li>• Momenten tijdens bouwbijeenkomsten indien nodig</li> <li>• Aan het einde van het schooljaar wordt geëvalueerd en indien nodig bijgesteld voor het 2e jaar</li> </ul>
<p><i>Borging:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijdens iedere bijeenkomst worden ervaringen besproken en waar nodig worden acties bijgesteld.</li> </ul>